



(prejemna štampljka vloge)

Izpolni vlagatelj/ica:
(Podatke vpisujte s tiskanimi črkami!)

VLOGA ZA DODELITEV DENARNE POMOČI

I. PODATKI O VLAGATELJU/-ICI

Ime in Priimek: _____

Naslov stalnega prebivališča: _____

Naslov začasnega prebivališča: _____

Št. transakcijskega računa:

S	I	5	6							-							
---	---	---	---	--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

Račun odprt pri banki:

Davčna številka:

II. IZJAVA VLAGATELJA/-ICE

Vlagatelj/-ica izjavljam, da so vsi podatki, ki sem jih navedel/-la v vlogi resnični, točni in popolni, ter za svojo izjavo prevzemam vso materialno in kazensko odgovornost.

S podpisom na vlogi izjavljam, da upravni organ lahko pri pristojnih davčnih in drugih organih, ki vodijo uradne evidence pridobi dokumente ali preveri navedene podatke v vlogi in prilogah. Spodaj podpisani družinski člani soglašamo, da upravni organ lahko pridobi ali preveri naslednje podatke oz. dokumente iz davčnih ali drugih uradnih evidenc.

Zap. št.	Ime in Priimek	EMŠO	Sorodstveno razmerje	Status*	Podpis
1.			Vlagatelj/-ica		

IV. PODATKI O PREMOŽENJU

Družina oziroma družinski člani razpolagajo z naslednjim premoženjem (obvezno obkrožiti):

1. Stanovanje oz. stanovanjska hiša, ki se uporablja za stalno bivanje	DA	Površina v m ² _____ Vrednost: _____ EUR
	NE	
2. Drugo stanovanje oz. stanovanjska hiša	DA	Vrednost: _____ EUR
	NE	
3. Poslovni prostor, poslovna stavba, ki ga družinski člani ne uporabljajo za pridobivanje dohodka iz dejavnosti	DA	Vrednost: _____ EUR
	NE	
4. Stavbno zemljišče	DA	Vrednost: _____ EUR
	NE	
5. Kmetijsko ali gozdno zemljišče	DA	Vrednost: _____ EUR
	NE	
6. Kapitalski deleži gospodarskih družb in zadrug ali podjetniški kapital	DA	Naziv podjetja: _____ Davčna št.: _____ Vrednost: _____ EUR
	NE	
7. Drugo premoženje večje vrednosti	DA	Premoženje: _____ Vrednost: _____ EUR
	NE	
8. Osebno vozilo	DA	Znamka: _____ Letnik: _____ Vrednost: _____ EUR
	NE	
9. Osebno vozilo	DA	Znamka: _____ Letnik: _____ Vrednost: _____ EUR
	NE	

Od premoženja smo družinski člani v zadnjih treh mesecih pridobili naslednje dohodke:

V. PODATKI O FINANČNIH OBVEZNOSTIH

1. **Družinski člani imamo preživninsko obveznost** (navedite osebo, ki ste jo dolžni preživljati ter višino preživnine):

2. **Druge obveznosti:**

VI. PRILOGE

Opomba: Na podlagi tretjega odstavka 66. člena Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10 in 82/13) stranki ni potrebno prilagati potrdil, izpiskov in drugih podatkov o dejstvih iz uradnih evidenc, ki jih vodijo upravni in drugi državni organi in organi lokalne skupnosti ali nosilci javnih pooblastil. V kolikor stranka te podatke predloži sama, pripomore k hitrejšemu vodenju postopka pristojnega organa.

OBVEZNE PRILOGE:

1. **Fotokopije bančnih izpiskov za zadnje 3 (tri) mesece pred vložitvijo vloge za vse družinske člane, ki so starejši od 15 let** (v primeru, da imate odprtih več osebnih računov, morate predložiti izpise za 3 mesece za vse TRR od banke, na kateri imate odprt račun)- **Obvezna priloga**;
2. **Za družinske člane, ki so zaposleni, predložite potrdilo delodajalca o prejetih neto dohodkih (lahko kopije plačilnih list) za zadnje tri mesece pred vložitvijo vloge – Obvezna priloga**;
3. **Potrdilo o šolanju** (za otroke stare nad 18 let);
4. **Dokazila, iz katerih jasno izhaja trenutna materialna ogroženost** (kopije neplačanih položnic za stanovanjske stroške, morebitne izvršbe ipd.) – **Obvezna priloga**;
5. **Pisno potrdilo Centra za socialno delo Domžale, da so izčrpali že vse zakonske možnosti za pridobitev sredstev iz proračuna Republike Slovenije** (obvezna potrditev s podpisom in žigom Centra za socialno delo Domžale) – **Obvezna priloga**;

POTRDILA, KI JIH STRANKA LAHKO PRILOŽI, ZA HITREJŠE REŠEVANJE VLOGE:

1. Potrdilo Zavoda RS za zaposlovanje o brezposelnost, za družinske člane, ki so brezposelni;
2. Kopija odločbe Centra za socialno delo Domžale o prejemanju redne denarne socialne pomoči (pozitivna ali negativna) IN/ALI, kopija odločbe Centra za socialno delo o izredni denarni socialni pomoči (pozitivna ali negativna) IN/ALI, kopija odločbe Centra za socialno delo o varstvenem dodatku IN/ALI, potrdilo o oddaji vloge na CSD za redno denarno pomoč ali izredno denarno pomoč ali varstveni dodatek;
3. Kopija potrdila Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje RS (ZPIZ) o pokojninskih ali invalidskih prejemkih za zadnje tri mesece pred oddajo vloge, v koliko je vlagatelj ali njegov družinski član do njih upravičen (prejemnik pokojnine, invalidnine in drugih dohodkov, ki jih izplačuje ZPIZ);
4. Potrdilo oziroma obvestilo Geodetske uprave RS o lastništvu nepremičnin ;
5. Odločba o trajni nezaposljivosti ali nezmožnosti za delo-če so družinski člani nezmožni za delo.

VIII. KLAVZULA O TAKSI

Vloga je po 28. členu Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 106/10 – uradno prečiščeno besedilo in 14/15 – ZUUJFO) takse prosta.

Moravče, dne _____

Podpis vlagatelja/ice

DRUGE IZJAVE VLAGATELJA:
